



УКРАЇНА
ІЛЛІНЕЦЬКИЙ ЛІЦЕЙ №2
ІЛЛІНЕЦЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ ВІННИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ

НАКАЗ

01 вересня 2023 року

Іллінці

№-од

Про організацію роботи з молодими
і малодосвідченими вчителями
у 2023-2024 навчальному році

З метою раціональної організації методичної роботи в школі, запровадження сучасних педагогічних технологій і науково-методичних досягнень, широкого впровадження досягнень психолого-педагогічної науки і передового досвіду, провадження науково-експериментальної та пошукової роботи педагогів школи, впровадження моніторингу, удосконалення Критеріїв оцінювання навчальних досягнень учнів у системі загальної середньої освіти, організаційного забезпечення освітнього процесу в умовах профільного навчання та поглибленого вивчення предметів, реалізації положень Національної доктрини розвитку освіти України в ХХІ ст., Державної програми “Вчитель” та з метою чіткої організації на сучасному рівні роботи з молодими та малодосвідченими вчителями, спрямованої на підвищення рівня їхньої психолого-педагогічної, загальнокультурної, фахової й методичної підготовки,

НАКАЗУЮ :

1. Забезпечити умови для роботи молодих спеціалістів, які працюють в Іллінецькому ліцеї №2.
2. Для активізації роботи з підвищення кваліфікації молодих та малодосвідчених учителів продовжити в школі роботу наставників молодих вчителів. Головою ради наставників призначити заступника директора з навчально-виховної роботи, спеціаліста вищої категорії, Орел Т.З.
3. Закріпити за молодими та малодосвідченими вчителями учителів-наставників:
 - Аннікова Г.О. наставником Нечипорук В.В.
 - Боднюк М.Л. - наставником Цвях В.В.
 - Омельченко В.В., Довгаль В.В. – наставником Пославський В.А.
4. Затвердити план роботи з молодими педагогами.(додаток 1)
5. Вчителям наставникам:
 - 5.1. Розробити для кожного молодого спеціаліста індивідуальні завдання з урахуванням їхньої теоретичної і методичної підготовки.
 - 5.2. Протягом навчального року відвідувати уроки молодих вчителів, надавати необхідну методичну допомогу та консультувати їх щодо правильного оформлення шкільної документації.
6. Заступнику директора з навчально - виховної Орел Т.З. забезпечити контроль за змістом роботи з молодими та малодосвідченими вчителями. Інформацію про роботу з молодими вчителями подати до 15 квітня 2024 року.
7. Контроль за виконання даного наказу залишаю за собою

Директор
З наказом ознайомлено
Орел Т.З.
Цвях В.В.
Пославський В.А.

Людмила ВІНОГРАДОВА

Нечипорук В.В.

ШКОЛА СТАНОВЛЕННЯ МОЛОДОГО ВЧИТЕЛЯ «Ключі до педагогічної майстерності»

Мета роботи: надання дієвої методичної допомоги малодосвідченим вчителям, індивідуально-психологічний супровід молодого фахівця на початку його професійної діяльності, розвиток лідерських здібностей, сприяння виробленню власного педагогічного стилю роботи молодих спеціалістів в умовах впровадження Нової української школи.

Завдання :

- створення креативного методичного середовища для молодих спеціалістів;
- поглиблення знань молодих педагогів з теорії та методики навчання і виховання здобувачів освіти НУШ;
- сприяння оволодінню вчителями-початківцями змісту основних нормативних документів;
- вивчення і використання у практиці сучасних досягнень психолого-педагогічної науки та передового педагогічного досвіду; технологій дистанційного навчання;
- розвиток новаторських пошуків, ініціативи і творчості молодих фахівців.

Основні напрямки роботи:

- здійснення заходів щодо поглиблення педагогічних знань щодо методології навчання, вивчення директивних матеріалів, документів Міністерства освіти і науки України;
- розгляд актуальних питань професійної діяльності;
- організація науково-методичної роботи з вивчення узагальненого передового педагогічного досвіду вчителів школи, міста, області; визначення шляхів його творчого використання;
- підготовка до інноваційної діяльності, фахового росту молодих спеціалістів;
- здійснення заходів щодо підвищення освітнього, науково-методичного та культурного рівнів молодого вчителя.

Організаційна робота

1. Скласти план роботи школи становлення молодого вчителя.
2. Провести анкетування молодих спеціалістів з метою визначення труднощів, проблем в організації роботи вчителя. *(Вересень, квітень)*
3. Організувати детальне опрацювання змісту нормативно-правової бази початкової та середньої школи, інструктивних матеріалів, пояснювальних записок; методичних рекомендацій з питань педагогічної майстерності.
(Вересень)
4. Провести інформаційно-методичний інструктаж з питань оформлення шкільної документації, плану роботи вчителя, класного керівника.
(Вересень, січень).
5. Надавати вчителям-початківцям індивідуальні рекомендації щодо організації самоосвітньої діяльності.
(Протягом року)
6. Скласти графік проведення відкритих онлайн-уроків та позакласних заходів молодими вчителями протягом навчального року.
(Вересень, січень).
7. Надавати практичні рекомендації молодим вчителям при складанні календарно-тематичних планів, щоденного планування, ведення електронних журналів, організації робочого дня.
(Протягом року)

8. Організувати спільне відвідування онлайн-уроків досвідчених колег та молодих педагогів, ретельний їх аналіз.
(Протягом року)
9. Надавати практичну допомогу молодим вчителям у підборі дидактичного матеріалу, розробці онлайн-уроків, позакласних заходів.
(Протягом року)
10. Організувати міні-проект для вчителів «Мій урок найкращий».
(Лютий- березень).
11. Скласти план заходів та провести декаду ШМВ «Ініціативність і творчість молодих педагогів»
(Квітень)
12. Організувати ознайомлення молодих вчителів з новинками науково-методичної літератури.
(Протягом року)
13. Заслухати творчий звіт про результативність роботи пари «наставник-молодий вчитель».
(Травень).

Тематика занять
І засідання (Серпень-вересень)

КОНСУЛЬТПУНКТ

Тема: «Методичний путівник молодого вчителя»

| № з/п | Заходи | Дата проведення | Відповідальний |
|-------|---|-----------------|---|
| 1. | Проведення співбесіди з молодими фахівцями Закріплення наставників на 2022-2023 навчальний рік. | до 04.09.2023 | заступник директора з НВР, керівник ШМВ |
| 2. | Анкетування молодих спеціалістів з метою визначення труднощів, проблем в організації роботи вчителя | 07.09.2023 | керівник ШМВ малоді вчителі |
| 3. | Обговорення плану роботи школи становлення молодого вчителя на 2023-2024 навчальний рік. | до 13.09.2023 | керівник ШМВ, молоді вчителі, вчителі – наставники. |
| 4. | Ознайомлення з інструктивними матеріалами, пояснювальними записками; методичні рекомендації з питань педагогічної майстерності. | 05.09.2023 | заступники директора з НВР |
| 5. | <u>Практикум</u> «Опанування навичок ведення шкільної документації» | Протягом місяця | керівники МЦ, вчителі – наставники. |

| | | | |
|----|---|------------------------|----------------------------|
| 6. | <u>Консультації "Психолог - молодому вчителю»</u> Запобігання конфліктам в учнівському колективі | вересень, 2023 | <i>практичний психолог</i> |
| 7. | Консультація для молодого вчителя з проблеми професійного зростання (складання індивідуального плану роботи на рік) | вересень, 2023 | вчителі – наставники. |
| 8. | Надання індивідуальних рекомендацій молодим вчителям щодо вибору теми самоосвіти. | протягом першого тижня | вчителі – наставники. |
| 9. | Огляд новинок методичної літератури | до 20.09.2023 | молоді спеціалісти |

Робота між засіданнями

1. Опрацювання нормативно-правової бази початкової та середньої загальної освіти, методичних рекомендації щодо викладання навчальних предметів у 2023- 2024 н.р.
2. Вивчення змісту Держстандарту Середньої загальної освіти, навчальних програм для учнів 5 -7х класів (НУШ), та 8-11 класів.
3. Опрацювання змісту інструкцій до ведення шкільної документації в 5 - 11 класах.
4. Вибір теми самоосвіти молодими вчителями на 2023-2024 навчальний рік.
5. Практична робота « Планування роботи вчителя, класного керівника».

II засідання (листопад- грудень)

МЕТОДИЧНІ ПОСИДЕНЬКИ

Тема: Формувальне оцінювання: переваги й ризики у процесі його запровадження в початковій та середній школі

| <i>№ з/п</i> | <i>Заходи</i> | <i>Дата проведення</i> | <i>Відповідальний</i> |
|--------------|--|------------------------|-----------------------|
| 1 | <u>Методична скринька</u> «Формувальне оцінювання – ключовий чинник якісної освіти в Новій українській школі» | листопад, 2023 | керівники МК |

| | | | |
|----|---|-------------------|---|
| 2. | <u>Проведення засідання фокус-групи на тему</u> «Стратегії формувального оцінювання в 5-7 класах. Модель формувального оцінювання» | листопад, 2023 | керівник ШМВ малоді вчителі |
| 3. | <u>Обговорення в колі</u> «Особливості застосування педагогічної технології «Щоденні 5» і «Щоденні 3» для самооцінювання та взаємооцінювання навчальної діяльності здобувачів освіти» (обмін досвідом) | грудень, 2023 | вчителі-наставники, педагогі-початківці |
| 4. | <u>Практикум</u> «Використання формувального оцінювання в умовах дистанційного навчання» | грудень, 2023 | керівник ШМВ вчителів інформатики, вчителі-наставники |
| 5. | <u>Психологічні поради</u> щодо здійснення ефективного формувального оцінювання здобувачів освіти НУШ | листопад, 2023 | практичний психолог |
| 6. | <u>Огляд педагогічної літератури</u> з теми «Теорія і практика формувального оцінювання в 5-7 класах» | листопад, 2023 | молодий спеціаліст |

Робота між засіданнями

1. Взаємовідування звичайних уроків і онлайн - уроків вчителями - наставниками та молодими спеціалістами, їх детальний аналіз.
2. Самостійне опрацювання молодими вчителями питань на тему «Техніки формувального оцінювання», «Портфоліо як технологія формувального оцінювання».

III засідання

(січень- лютий)

КРУГЛИЙ СТІЛ

Тема: « Рецепт створення» ефективного сучасного онлайн- уроку в НУШ

| № з/п | Заходи | Дата проведення | Відповідальний |
|-------|---|-----------------|----------------------|
| 1 | <u>Трибуна теоретика</u> Психологічні аспекти ефективного сучасного уроку | січень, 2024 | шкільний психолог |
| 2. | <u>Методична скринька</u> Сучасні методи навчання в НУШ: - словесні; - наочні; - практичні; - інтерактивне навчання. | лютий, 2024 | вчителі – наставники |

| | | | |
|----|---|--------------------|---|
| 3. | <u>Практична робота</u> «Моделювання структури уроку відповідно до обраного типу». Проведення самоаналізу уроку НУШ | січень-лютий, 2024 | молоді фахівці, вчителі-наставники |
| 4. | <u>Обмін досвідом</u> «Використання інноваційних методик рефлексії на уроках НУШ: <ul style="list-style-type: none"> ● Кольоровий водоспад» ● «ПОПС – формула» ● «Рефлексійне коло» ● «Яблунька». | лютий, 2024 | керівник ШМВ, педагоги-початківці, вчителі-наставники |
| 5. | <u>Огляд педагогічної літератури</u> з теми «Актуальний інструментарій учителя НУШ». | січень, 2024 | молодий спеціаліст |

Робота між засіданнями

1. Відвідування онлайн-уроків молодих вчителів з метою вивчення педагогічних труднощів та надання методичної допомоги (адміністрація, керівники МЦ, вчителі - наставники.)
2. Самостійне опрацювання педагогами – початківцями питання «Система вимог до сучасного уроку. Типи і структура уроків НУШ».
3. Вивчення узагальненого передового педагогічного досвіду вчителів навчального закладу.
4. Проведення міні - проєкту для молодих вчителів «Мій урок найкращий».

IV засідання

(березень - квітень)

ТВОРЧИЙ ЗВІТ

Тема: Роль самоосвітньої діяльності у підвищенні професійної майстерності молодого педагога

| <i>№ з/п</i> | <i>Заходи</i> | <i>Дата проведення</i> | <i>Відповідальний</i> |
|--------------|---|------------------------|--|
| 1 | Вивчення професійної готовності молодих вчителів до творчої самореалізації. | березень , 2024 | заступник директора з НВР шкільний психолог |
| 2. | <u>Анкетування</u> щодо виявлення самоосвітнього рівня молодого вчителя. | березень , 2024 | керівник ШМВ молоді фахівці |

| | | | |
|----|--|------------------------|--|
| 3. | <u>Дослідження у фокус-групі</u> «Упровадження результатів самоосвіти у свою педагогічну практику» | березень-квітень, 2024 | керівник МК вчителів педагоги-початківці. |
| 4. | <u>Декада ШМВ</u> «Ініціатива і творчість молодих педагогів» | квітень, 2024 | керівник ШМВ |
| 5. | <u>Творчий звіт</u> про результативність роботи пари «наставник-молодий вчитель». | квітень, 2024 | вчителі-наставники, педагоги-початківці |
| | | | i |
| 6. | <u>Обмін думками.</u> Підведення підсумків роботи ШМВ за рік. Визначення проблем та постановка завдань на наступний 2023-2024 навчальний рік. | травень, 2024 | керівник ШМВ вчителі-наставники, педагоги-початківці |