



УКРАЇНА
ІЛЛІНЕЦЬКИЙ ЛІЦЕЙ №2
ІЛЛІНЕЦЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ ВІННИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ

НАКАЗ

01 вересня 2023 року

Іллінці

№-од

Про організацію роботи
шкільної бібліотеки у 2023/2024 н.р.

На виконання наказів Міністерства освіти і науки України від 14.05.1999 № 139 «Про затвердження Положення про бібліотеку загальноосвітнього навчального закладу Міністерства освіти України» (зі змінами, внесеними відповідно до наказу Міносвіти від 04.08.1999 № 277), від 01.09.2009 № 806 «Про використання навчально-методичної літератури у загальноосвітніх навчальних закладах», наказу Міністерства освіти і науки України від 21.10.2009 № 956 «Про затвердження Умов організації та проведення щорічної Всеукраїнської акції «Живи, книго!», Плану роботи Іллінецького ліцею № 2 на 2023/2024 н.р. та з метою систематичної і цілеспрямованої роботи по збереженню шкільних підручників та інших книг, що входять до складу бібліотечного фонду ліцею,

НАКАЗУЮ:

1. Призначити відповідальною за фонд бібліотеки Мальовану Аллу Амвросіївну, бібліотекаря ліцею.
2. Затвердити графік роботи бібліотеки:
понеділок – 9:00– 13:00
вівторок – 9:00 – 13:00
середа – 9:00 – 13:00
четвер – 9:00 – 13:00
п'ятниця – 9:00 – 13:00
3. Шкільному бібліотекарю Мальованій А. А :
 - 3.1. Затвердити план роботи шкільної бібліотеки (Додаток).
 - 3.2. Здійснювати роботу шкільної бібліотеки відповідно до плану роботи на 2023/2024 навчальний рік.
 - 3.3. Щокварталу проводити огляд-конкурс «Збереження підручників». Матеріали оглядів висвітлювати на стенді «Живи, книго!»
 - 3.4. Брати участь у проведенні предметних тижнів, місячників, шкільних методичних об'єднань.
 - 3.5. Використовувати план роботи шкільної бібліотеки для активної роботи з учнями та їх батьками з метою виховання любові до книги, бережливого ставлення до підручників.
 - 3.6. Систематично обліковувати всі позакласні заходи, вести всю документацію шкільної бібліотеки.
 - 3.7. Протягом навчального року проводити перевірку стану збереження шкільних підручників учнями школи.
 - 3.8. Розмішувати матеріали на інформаційному сайті школи в розділі «Наша бібліотека».
4. Контроль за виконанням цього наказу покласти на заступника директора з виховної роботи Нечипорук В.В.

Директор

Людмила ВИНОГРАДОВА