

## НАКАЗ

Від 16.10.2023р

№ 193 ОД

Про затвердження комісії  
про академічну доброчесність

Керуючись п.7 ст.42 Закону України «Про освіту», Положенням про академічну доброчесність, на виконання рішення педагогічної ради від 13.09.2023р., протокол №2, з метою дотримання професійних стандартів та етичних принципів учасників освітнього процесу ліцею,

НАКАЗУЮ:

1. Створити комісію з питань академічної доброчесності та етики педагогічних працівників у складі:  
Представників педагогічного колективу:  
Виноградової Людмили, директора - голова комісії;  
Матюхи Валентини, учителя математики – заступник голови комісії;  
Дзюман Людмили, учителя початкових класів – секретар комісії;  
Представників батьківського колективу:  
Висоцької Ірини;  
Матюхи Юлії;  
Самофал Оксани  
Представників учнівського колективу:  
Сандул Віолетти  
Цінської Єлизавети  
Щерби Юлії
2. Комісії організувати свою роботу відповідно до Положення про дотримання академічної доброчесності Іллінецькому ліцеї №2.
3. Відповідальному за інформаційне наповнення офіційного сайту ліцею Прокуді Ю.С. опублікувати даний наказ на офіційному сайті ліцею.
4. Заступнику директора Мороз Н.І., ознайомити всіх працівників з Положенням та даним наказом під підпис.
5. Відповідальність за дотримання Положення та виконання даного наказу покласти на заступників директора з навчально-виховної роботи: Баранову О.Б., Мороз Н.І., Орел Т.З., заступника з виховної роботи Нечипорук В.В., практичного психолога Сокурєнко Л.Л.
6. Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою.

Директор

Людмила ВІНОГРАДОВА

Ознайомлено:

Матюха В.А.

Дзюман Л.В.

Мороз Н.І.

Сокурєнко Л.Л.

Орел Т.З.,

Баранова О.Б.

Нечипорук В.В.

**Про створення постійної діючої комісії з реагування на випадки булінгу**

На виконання Закону України «Про освіту», Закону України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо протидії булінгу», листа МОН України від 14 серпня 2020 р. № 1/9-436 «Про створення безпечного освітнього середовища в закладі освіти та попередження протидії булінгу (цькуванню)», враховуючи рекомендації листа Міністерства освіти і науки України від 24.08.2023 № 1/12702-23 «Щодо організації виховного процесу в закладах освіти у 2023/2024 н. р.», з метою виявлення та протидії булінгу серед учасників освітнього процесу, швидкого реагування на такі випадки,

**НАКАЗУЮ:**

1. Створити комісію з розгляду випадків булінгу серед учасників освітнього процесу у такому складі:  
Голова комісії – Нечипорук В.В. – заступник директора з виховної роботи;  
Секретар – Кузьміна Г.В. – соціальний педагог  
Члени комісії:  
Баранова О.Б. – заступник директора з навчально-виховної роботи;  
Сокурєнко Л.Л. – практичний психолог, відповідальна за реєстрацію заяв;  
Орел А.В., учитель історії та права.
2. Затвердити Порядок подання та розгляду (з дотриманням конфіденційності) заяв про випадки булінгу (цькуванню) в ліцеї з протидії булінгу (*Додаток 1*)
3. У випадках скликання комісій до її роботи залучати батьків, чиї діти причетні до випадків булінгу.
4. Засідання комісії проводити у випадку письмової заяви керівнику закладу освіти.
5. З метою профілактики проявів негативної поведінки учнів, чиї дії у майбутньому можуть кваліфікуватися як булінг, невідкладно скликати засідання комісій та залучати батьків учнів до її засідань.
6. Класним керівникам постійно проводити роз'яснювальну роботу з учнями та батьками щодо їх відповідальності за дії, які прирівнюються до булінгу.
7. Довести до відома усіх педагогічних працівників про персональну відповідальність за випадки булінгу з їх боку чи спробу втаємничення таких випадків зі сторони учнів чи колег по роботі.
8. З даним наказом ознайомити усіх педагогічних працівників, учнів та їх батьків.
9. Даний наказ розмістити на офіційному сайті Іллінецького ліцею №2
10. Відповідальність за виконання наказу покласти на заступника директора ліцею з навчально-виховної роботи Нечипорук В.В.
11. Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою.

Директор

Людмила ВІНОГРАДОВА

З наказом ознайомлені:  
Кузьміна Г.В.  
Нечипорук В.В.  
Сокурєнко Л.Л.  
Баранова О.Б.  
Орєл А.В.

Додаток 1  
До наказу № 78 від 05.09.2022

**ПОРЯДОК**  
**подання та розгляду (з дотриманням конфіденційності) заяв**  
**про випадки булінгу (цькування) в ліцеї**

**Загальні питання**

1. Цей Порядок розроблено відповідно до Закону України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо протидії булінгу (цькуванню)».
2. Цей Порядок визначає процедуру подання та розгляду заяв про випадки булінгу (цькування).
3. Заявниками можуть бути здобувачі освіти, їх батьки/законні представники, працівники та педагогічні працівники ліцею та інші особи.
4. Заявник забезпечує достовірність та повноту наданої інформації.
5. У цьому Порядку терміни вживаються у таких значеннях:  
Булінг (цькування) – діяння (дії або бездіяльність) учасників освітнього процесу, які полягають у психологічному, фізичному, економічному, сексуальному насильстві, у тому числі із застосуванням засобів електронних комунікацій, що вчиняються стосовно малолітньої чи неповнолітньої особи та (або) такою особою стосовно інших учасників освітнього процесу, внаслідок чого могла бути чи була заподіяна шкода психічному або фізичному здоров'ю потерпілого.  
Типовими ознаками булінгу (цькування) є:
  1. систематичність (повторюваність) діяння;
  2. наявність сторін – кривдник (булер), потерпілий (жертва булінгу), спостерігачі (за наявності);
  3. дії або бездіяльність кривдника, наслідком яких є заподіяння психічної та/або фізичної шкоди, приниження, страх, тривога, підпорядкування потерпілого інтересам кривдника, та/або спричинення соціальної ізоляції потерпілого.

**Подання заяви про випадки булінгу (цькування)**

1. Здобувачі освіти, працівники та педагогічні працівники, батьки та інші учасники освітнього процесу, яким стало відомо про випадки булінгу (цькування), учасниками або свідками якого стали, або підозрюють його вчинення по відношенню до інших осіб за зовнішніми ознаками, або про які отримали достовірну інформацію від інших осіб зобов'язані повідомляти директору ліцею.

2. Розгляд та неупереджене з'ясування обставин випадків булінгу(цькування) здійснюється відповідно до поданих заявниками заяв про випадки булінгу (цькування) (далі – Заява).
3. Заяви, що надійшли на електронну пошту закладу отримує уповноважена особа, яка зобов'язана терміново повідомити керівника закладу та відповідальну особу.
4. Прийом та реєстрацію поданих Заяв здійснює відповідальна особа, а в разі її відсутності – особисто директор ліцею або його заступник.
5. Заяви реєструються в окремому журналі реєстрації заяв про випадки булінгу (цькування), який зберігається в кабінеті психологічної служби ліцею.
6. Датою подання заяв є дата їх прийняття.
7. Розгляд Заяв здійснює директор ліцею з дотриманням конфіденційності.

#### **Відповідальна особа**

1. Відповідальною особою призначається працівник ліцею з числа педагогічних працівників.
2. До функцій відповідальної особи відноситься прийом та реєстрація Заяв, повідомлення директора ліцею.
3. Відповідальна особа призначається наказом директора ліцею.
4. Інформація про відповідальну особу та її контактний телефон оприлюднюється на офіційному вебсайті закладу.

#### **Комісія з розгляду випадків булінгу (цькування)**

1. За результатами розгляду Заяви директор ліцею видає рішення про проведення розслідування випадків булінгу (цькування) із визначенням уповноважених осіб.
2. З метою розслідування випадків булінгу (цькування) уповноважені особи мають право вимагати письмові пояснення та матеріали у сторін.
3. Для прийняття рішення за результатами розслідування директор ліцею створює комісію з розгляду випадків булінгу (цькування) (далі – Комісія) та скликає засідання.
4. Комісія створюється наказом директора ліцею.
5. До складу комісії можуть входити педагогічні працівники (у тому числі психолог, соціальний педагог), батьки постраждалого та булера, директор ліцею та інші зацікавлені особи.
6. Комісія у своїй діяльності керується законодавством України та іншими нормативними актами.
7. Якщо Комісія визначила, що це був булінг (цькування), а не одноразовий конфлікт чи сварка, тобто відповідні дії носять систематичний характер, то директор ліцею зобов'язаний повідомити уповноважені органи Національної поліції (ювенальна поліція) та службу у справах дітей.
8. У разі, якщо Комісія не кваліфікує випадок як булінг (цькування), а постраждалий не згодний з цим, то він може одразу звернутись до органів Національної поліції України із заявою, про що директор ліцею має повідомити постраждалого.
9. Рішення Комісії приймаються більшістю її членів та реєструються в окремому журналі, зберігаються в паперовому вигляді з оригіналами підписів всіх членів Комісії.

10. Потерпілий чи його/її представник можуть звертатися відразу до уповноважених органів Національної поліції України (ювенальна поліція) та службу у справах дітей з повідомленням про випадки булінгу (цькування).

11. Батьки зобов'язані виконувати рішення та рекомендації Комісії.

### **Терміни подання та розгляду Заяв**

1. Заявники зобов'язані терміново повідомляти керівнику закладу про випадки булінгу (цькування), а також подати Заяву.

2. Рішення про проведення розслідування із визначенням уповноважених осіб видається протягом 1 робочого дня з дати подання Заяви.

3. Розслідування випадків булінгу (цькування) уповноваженими особами здійснюється протягом 3 робочих днів з дати видання рішення про проведення розслідування.

4. Директор ліцею зобов'язаний повідомити уповноважені органи Національної поліції (ювенальна поліція) та службу у справах дітей про кваліфікований Комісією випадок булінгу (цькування) протягом одного дня.

### **Реагування на доведені випадки булінгу**

1. На основі рішення комісії з розгляду випадків булінгу (цькування), яка кваліфікувала випадок як булінг (цькування), а не одноразовий конфлікт чи сварка, тобто відповідні дії носять систематичний характер, директор ліцею:

- повідомляє уповноваженим підрозділам органів Національної поліції України (ювенальна поліція) та службі у справах дітей про випадки булінгу (цькування) в закладі освіти;

- забезпечує виконання заходів для надання соціальних та психолого-педагогічних послуг здобувачам освіти, які вчинили булінг, стали його свідками або постраждали від булінгу (цькування) (далі – Заходи).

2. Заходи здійснюються заступником директора з виховної роботи у взаємодії з практичним психологом ліцею та затверджуються директором закладу.

3. З метою виконання Заходів можна запроваджувати консультаційні години практичного психолога, створювати скриньки довіри, оприлюднювати телефони довіри.

### **Відповідальність осіб причетних до булінгу (цькування)**

1. Відповідальність за булінг (цькування) встановлена статтею 173 п.4 Кодексу України про адміністративні правопорушення такого змісту:

«Стаття 173 п.4» . Булінг (цькування) учасника освітнього процесу.

Булінг (цькування), тобто діяння учасників освітнього процесу, які полягають у психологічному, фізичному, економічному, сексуальному насильстві, у тому числі із застосуванням засобів електронних комунікацій, що вчиняються стосовно малолітньої чи неповнолітньої особи або такою особою стосовно інших учасників освітнього процесу, внаслідок чого могла бути чи була заподіяна шкода психічному або фізичному здоров'ю потерпілого, - тягне за собою накладення штрафу від п'ятдесяти до ста неоподатковуваних мінімумів доходів громадян або громадські роботи на строк від двадцяти до сорока годин.

Діяння, передбачене частиною першою цієї статті, вчинене групою осіб або повторно протягом року після накладення адміністративного стягнення, - тягне за собою накладення штрафу від ста до двохсот неоподатковуваних мінімумів доходів громадян або громадські роботи на строк від сорока до шістдесяти годин.

Діяння, передбачене частиною першою цієї статті, вчинене малолітніми або неповнолітніми особами віком від чотирнадцяти до шістнадцяти років, - тягне за собою накладення штрафу на батьків або осіб, які їх замінюють, від п'ятдесяти до ста неоподатковуваних мінімумів доходів громадян або громадські роботи на строк від двадцяти до сорока годин.

Діяння, передбачене частиною другою цієї статті, вчинене малолітньою або неповнолітньою особою віком від чотирнадцяти до шістнадцяти років, - тягне за собою накладення штрафу на батьків або осіб, які їх замінюють, від ста до двохсот неоподатковуваних мінімумів доходів громадян або громадські роботи на строк від сорока до шістдесяти годин.

Неповідомлення директором закладу уповноваженим підрозділам органів Національної поліції України про випадки булінгу (цькування) учасника освітнього процесу – тягне за собою накладення штрафу від п'ятдесяти до ста неоподатковуваних мінімумів доходів громадян або виправні роботи на строк до одного місяця з відрахуванням до двадцяти процентів заробітку.