



УКРАЇНА  
Іллінецький лицей №2  
Іллінецької міської ради Вінницької області

НАКАЗ

18 квітня 2024 року

Іллінець

№ 83-аг

Про затвердження  
алгоритмів дій та правил для учасників  
освітнього процесу при замінуванні

З метою належного функціонування ліцею,

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити алгоритми і правила для учасників освітнього процесу при замінуванні.

1.1. Алгоритм дій членів адміністрації при замінуванні:

Учні, прослухавши інформацію про необхідність евакуації, виконують розпорядження вчителя і під його керівництвом організовано, спокійно і без паники залишають приміщення.

Під час оголошення наказу про евакуацію з закладу освіти потрібно:

- визначити найбезпечніші евакуаційні шляхи та виходи до безпечної зони у найкоротший строк;
- ліквідувати умови, які сприяють виникненню паники, з цією метою працівникам закладу не можна залишати дітей без нагляду;
- ретельно перевірити всі приміщення, щоб унеможливити перебування у небезпечній зоні дітей;
- виставляти пости безпеки на входах у будівлі, щоб унеможливити повернення дітей і працівників до будівлі.

1.2. Правила евакуації для дітей:

- не говори – щоб чути вчителя;
- не біжи – щоб не постраждати;
- не штовхайся – щоб не постраждали інші;
- не повертайся – щоб залишатися в безпеці.

1.3. Правила евакуації для педагогів:

- евакуація здійснюється за відповідним звуковим сигналом, який, у разі потреби, активує адміністрація або відповідальна особа;
- перевірте безпечність маршруту для евакуації;
- під час евакуації радіть об'єднувати два класи, і під час переміщення один учитель очолює колону, а інший замикає колону дітей двох класів;
- евакуація здійснюється до певного визначеного місця, вказаного працівниками правоохоронних органів чи служби надзвичайних ситуацій. У будь-якому разі безпечне місце перебування школярів та освітян не може бути ближче, ніж за 300 метрів до будівлі. Уникайте перебування дітей біля високих дерев чи білбордів;

- після прибууття на визначене місце перевірте наявність усіх дітей за списком;
- якщо небезпечні умови зникли, здійсніть зворотну евакуацію назад до класів, дотримуючись тих самих правил.

1.4. Алгоритм дій керівника закладу освіти:

- довести інформацію щодо подій до управління освіти та засновника закладу;
- здійснювати керівництво евакуацією людей до прибуття працівників ДСНС України.

У разі загрози життю людей негайно організувати їх рятування (евакуацію), використовуючи для цього всі наявні сили і засоби:

• організувати перевірку наявності всіх учасників освітнього процесу, евакуйованих із будівлі; направити для зустрічі працівників ДСНС України та інших служб особу, яка добре знає підтримані шляхи до закладу освіти;

• вивести з небезпечної зони всіх працівників та інших осіб, не зайнятих евакуацією людей;

- організувати охорону небезпечного місця шляхом спостереження здалеку;
- не допускати сторонніх осіб до небезпечного місця, доки не прибули фахівці;

- припинити всі роботи, не пов'язані з заходами щодо евакуації;
- організувати відключення мереж електроостачання і газоостачання, зупинку систем вентиляції та кондиціонування повітря тощо;

• забезпечити безпеку людей, які беруть участь в евакуації, від можливих пошкоджень внаслідок вибуху;

• інформувати керівника аварійно-рятувальної служби підрозділу про наявність людей у Судівлі.

#### 1.5. Алгоритм дій особи при отриманні повідомлення про замінування:

• необхідно уважно вислухати того, хто телефонує, спробувати з'ясувати його вимоги та отримати додаткову інформацію (під час розмови варто звернути увагу на інтонацію та спробувати за голосом визначити стать і приблизний вік особи);

• можна зробити вигляд, що ви погано чуєте співрозмовника, а отже попросити повторити повідомлення, ставте уточнюючі запитання щодо місця та часу реалізації погрози, про мотиви. Якщо можливо, його варто записати на диктофон (також зверніть увагу на будь-які фонові звуки (музику, шум вулиці та машин – все це допоможе визначити, звідки надійшов дзвінок);

• після завершення розмови необхідно сповістити про неї адміністрацію закладу освіти, відповідні служби.

2. Класним керівникам, вчителям, співробітникам закладу ознайомитися з алгоритмами дій та правилами учасників освітнього процесу при замінуванні, довести їх до відома здобувачів освіти та неухильно виконувати ці алгоритми і правила.

Постійно

3. Наказ оприлюднити на сайті закладу.

Відповідальна: Прокуда Ю.С.

4. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Терміново

З наказом  
Прокуда Ю.С.



*М. В. Прокуда*

Людмила ВІНОГРАДОВА